Zápisnica Pedagogickej rady BGMH

Termín: 1. september 2026

Čas: 13:20

Zasadnutie vedli: Ing. M. Lojdová, Mgr. V. Kampošová, Mgr. Katanová

Preklad a tlmočenie: PaedDr. M. Huňora

Zapisovateľ: Mgr. M. Sadloň

Overovateľka: Mgr. V. Buknová

Závery z porady: Mgr. A. Hamšíková a členovia PK

Program zasadania:

1. Privítanie a otvorenie
2. Návrhy na doplnenie a schválenie programu zasadania
3. Organizácia školského roku
    a) Klasifikácia a hodnotenie predmetov

„Hodnotenie žiaka sa vykonáva klasifikáciou, slovným hodnotením alebo kombináciou klasifikácie a slovného hodnotenia..“

Absolvoval:

1. a 2. ročník- náboženská výchova, etická výchova,
3. ročník- aplikovaná ekonómia

    b) Úväzky, rozvrh hodín, dozory
    c) Metodické a poradné orgány školy
    d) Organizácia školského roka 2026/2027
    e) Správcovia učební
    f) Aktuálny stav žiakov ku 1.9.2026
    g) Žiaci so ŠVVP

- Žiadosti zákonných zástupcov/ plnoletých žiakov štúdium na škole obdobného typu

4. Usmernenie k všeobecným pravidlám ospravedlňovania neprítomnosti žiaka vo výchove a vzdelávaní v strednej škole
5. Súťaže a SOČ
6. Mesačný plán- september
    a) Adaptačný program žiakov 1. ročníka (TU Y1) 2.9.-8.9.2026
    b) 1. účelové cvičenie Y1 – 8.9.2026
    c) Školský vzdelávací program- zmeny
    Ú: prerokovať učebné osnovy jednotlivých predmetov na PK
    T: 15.9.2026
    d) Ročný plán práce PK, koordinátorov, špecialistov a TU
    Ú: Pripraviť plány práce za jednotlivé zložky
    T: 15.9.2026
    e) Krúžková činnosť
    T: 15.9.2026
7. Rôzne
8. Závery
9. Ukončenie zasadania

Priebeh zasadnutia

1. Privítanie a otvorenie
   Riaditeľka školy otvorila zasadnutie a privítala pedagogický zbor.

2. Schválenie programu
   Program bol predložený na prerokovanie. Doplnenia neboli navrhnuté.

3. Organizácia školského roku
   ZRŠ informovali o :
   a) Klasifikácia a hodnotenie predmetov- ZRŠ informovala o klasifikácii a hodnotení jednotlivých predmetov. Väčšina predmetov sa hodnotí klasifikáciou. Predmety náboženská výchova a etická výchova v 1. a 2. ročníku sa hodnotia slovne stupňom „absolvoval/la“. Rovnako sa hodnotí aj predmet aplikovaná ekonómia v 3. ročníku.
   b) Úväzky, rozvrh hodín, dozory - ZRŠ informovala o pedagogických úväzkoch a o platnom rozvrhu hodín účinnom od 1. 9. 2026. Oboznámila prítomných aj s rozpisom pedagogických dozorov na chodbách a v školskej jedálni, ktorý je už zverejnený a platný pre všetkých pedagogických zamestnancov.
   c) Metodické a poradné orgány školy- ZRŠ informovala o metodických orgánoch školy. Po zasadnutí Rady školy budú údaje o zložení a činnosti metodických orgánov aktualizované a zverejnené v súlade s aktuálnym stavom.
   d) Organizácia školského roka 2026/2027- ZRŠ informovala o organizácii školského roka, plánovaných aktivitách a podujatiach školy. Pedagogickí zamestnanci boli oboznámení s harmonogramom najdôležitejších školských akcií. V prípade zmien alebo aktualizácií budú členovia pedagogickej rady priebežne informovaní.
   e) Správcovia učební - ZRŠ informovala o určení správcov jednotlivých učební. Pedagogickí zamestnanci boli oboznámení s rozdelením zodpovednosti za učebne, ich vybavenie a materiálno-technické zabezpečenie. Správcovia učební sú povinní priebežne kontrolovať stav zverených priestorov a oznamovať zistené nedostatky vedeniu školy.
   f) Aktuálny stav žiakov ku 1.9.2026 - ZRŠ informovala o aktuálnom počte a zozname žiakov školy. Zároveň oboznámila pedagogických zamestnancov s počtom žiakov na školách obdobného typu a s prípadnými zmenami v stave žiakov k začiatku školského roka.
   g) Žiaci so ŠVVP- Výchovná poradkyňa informovala pedagogických zamestnancov o žiakoch so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP). Zároveň pripomenula odporúčania poradenských zariadení a podporné opatrenia priznané jednotlivým žiakom. Zdôraznila potrebu ich dôsledného uplatňovania vo výchovno-vzdelávacom procese a priebežného sledovania efektívnosti poskytovanej podpory.

- Žiadosť o štúdium na škole obdobného typu – ZRŠ informovala pedagogickú radu o doručených žiadostiach zákonných zástupcov o vzdelávanie žiaka na škole obdobného typu. Oboznámila prítomných s postupom ich posudzovania v súlade s platnou legislatívou a internými predpismi školy.

4. Usmernenie k všeobecným pravidlám ospravedlňovania neprítomnosti žiaka vo výchove a vzdelávaní v strednej škole.
   Vedúca MZTU informovala o platnom usmernení k ospravedlňovaniu neprítomnosti žiakov. Pripomenula oboznámenie žiakov so školským poriadkom na triednických hodinách.

5. Súťaže a SOČ
   ZRŠ predstavila koordinátorku Stredoškolskej odbornej činnosti (SOČ) a koordinátorku predmetových súťaží.
   Koordinátorka SOČ informovala o organizácii Stredoškolskej odbornej činnosti v školskom roku 2026/2027. Požiadala vyučujúcich o propagáciu SOČ medzi žiakmi, vedúcich predmetových komisií o návrhy tém a pedagógov o spoluprácu pri odbornom vedení prác. Zdôraznila význam SOČ pre prijímacie konanie na vysoké školy a pre reprezentáciu školy. Koordinátorka predmetových súťaží informovala, že aktuálne informácie o súťažiach bude pedagogickým zamestnancom priebežne zasielať e-mailom.

6. Mesačný plán- september
   ZRŠ informovala o podujatiach, ktoré sa budú konať v septembri a úlohách a termínoch, ktoré je potrebné dodržať.
   a) Adaptačný program žiakov 1. ročníka (TU Y1) 2.9.-8.9.2026
   b) 1. účelové cvičenie Y1 – 8.9.2026
   c) Školský vzdelávací program- zmeny
      Ú: prerokovať učebné osnovy jednotlivých predmetov na PK
   d) Ročný plán práce PK, koordinátorov, špecialistov a TU
      Ú: Pripraviť plány práce za jednotlivé zložky
   e) Krúžková činnosť

7. Rôzne
   ZRŠ informovala o školských akciách, ktoré sa budú konať:
   - Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky pripravuje v septembri 2026 sériu vzdelávacích podujatí pre žiačky a žiakov stredných škôl, venovaných uchovávaniu historickej pamäti a vzdelávaniu mladých ľudí o holokauste- filmové predstavenie „Správa“ 3. ročník a seminaristi z dejepisu v Cinemax Žiline
   - Lingvafest – festival cudzích jazykov v Bratislave- vybratí žiaci
   - Návšteva riadiaceho centra – vybratí žiaci

8. Závery
   Z porady neboli prijaté ďalšie osobitné závery ani úlohy.

9. Ukončenie zasadania
   Riaditeľka školy sa poďakovala a ukončila pedagogickú poradu.

Zapísal: Mgr. Michal Sadloň

Overila: Mgr. Veronika Buknová

1.9.2026